

§1 Navn.

Foreningens navn er "SNOGHØJKORET"

§2. Hjemsted.

stk. 1.

Foreningens hjemsted er Fredericia, hvor den er tilsluttet Den Kreative Aftenskole.

stk. 2.

Foreningen er medlem af KOR 72.

§ 3. Formål.

Koret er et blandet Kor med et alsidigt repertoire og med vægt på "rytmisk musik".

Korets formål er at arbejde seriøst med kormusik til egen og andres fornøjelse.

§ 4. Optagelse.

Korets størrelse besluttet af korlederen i samråd med bestyrelsen.

Optagelse i koret kan ske efter aflæggelse af tilfredsstillende prøve for korlederen.

§ 5. Medlemsforhold.

stk. 1.

Korlemmerne har mødepligt ved alle prøver og koncerter. Ved fravær med gyldig grund skal afbud altid meldes til bestyrelsen.

stk. 2.

Korlemmerne kan efter aftale med bestyrelsen bevilges orlov for en kortere periode.

§ 6. Arbejdsforhold.

Korsæsonen løber fra august til maj.

Der afholdes en ugentlig korprøve.

Der afholdes mindst en årlig korworkshop.

§ 7. Kontingent.

Kontingent betales hvert halve år og vedtages på den årlige generalforsamling efter forslag fra bestyrelsen.

§ 8. Generalforsamling.

stk. 1.

Ordinær generalforsamling afholdes 1 gang årligt i slutningen af forårssæsonen. Der skal indkaldes til generalforsamling med 14 dages varsel.

Indkaldelse skal omfatte dagsorden med evt. forslag fra bestyrelse, korleder og medlemmer.

Forslag fra medlemmer skal være bestyrelsen i hænde senest 2 uger før generalforsamlingen."På generalforsamlingen vælges 5 bestyrelsesmedlemmer, 2 suppleanter samt 2 revisorer. Hvert lige år er der 2 bestyrelsesmedlemmer på valg og hvert ulige år er der 3 bestyrelsesmedlemmer på valg.

stk. 2.

Dagsorden for generalforsamlingen:

1. Valg af dirigent.
2. Formandens beretning.
3. Korlederens beretning.

4. Kassereren forelægger regnskab.
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer suppleanter og revisorer.
6. Indkomne forslag.
7. Fastsættelse af kontingent.
8. Nedsættelse af udvalg.
9. Eventuelt.

stk. 3.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes når mindst 3 af korets medlemmer ønsker det.

#### § 9. Bestyrelsens opgaver og ansvar.

1. Beslutte repertoire og koncerter i samarbejde med korleder.
2. Sikre at koret til enhver tid har en korleder.
3. Udarbejde budget og regnskab.
4. Fremsætte forslag til kontingent.
5. Uddelegere opgaver til faste udvalg og til evt. ad hoc udvalg.  
Bestyrelsen er altid repræsenteret med mindst 1 medlem i hvert af de faste udvalg.
6. Sikre at korets medlemmer altid er informeret om aktiviteter og planer.
7. Varetage øvrige praktiske opgaver i det daglige arbejde.

#### § 10. Udvalg.

Foreningen har følgende faste udvalg:

1. Socialudvalg.
2. Koncertudvalg.
3. PR . udvalg.
4. Rejseudvalg.

Herudover kan bestyrelsen nedsætte ad hoc udvalg, når dette skønnes nødvendigt.

Udvalgene refererer til bestyrelsen og er ansvarlig overfor denne.

#### § 11. Regnskab og revision.

Der føres løbende regnskab over korets indtægter og udgifter. Regnskabsåret følger kalenderåret. Regnskabet revideres af de valgte revisorer, og det godkendte regnskab fremlægges på generalforsamlingen.

#### § 12. Vedtægtsændringer.

Vedtægtsændringer kan vedtages på den ordinære eller på en ekstraordinær generalforsamling, dog med mindst et 2/3 i flertal blandt de fremmødte medlemmer.

#### § 13. Opløsning af foreningen.

Opløsning af foreningen kan vedtages på en ekstraordinær generalforsamling med mindst et 3/4's flertal

blandt de fremmødte medlemmer.

Ved foreningens opløsning er der ingen hæftelse for korets medlemmer og evt. aktiver tilfalder en velgørende forening efter bestyrelsens valg.